

Regulamin Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 4 w Międzyrzeczu

§ 1.

Podstawa prawna działalności Rady Rodziców:

- 1) niniejszy Regulamin,
- 2) art. 83 i art. 84 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
- 3) Statut Szkoły Podstawowej nr 4 w Międzyrzeczu.

§ 2.

Rada Rodziców jest niezależnym, samorządnym przedstawicielem i reprezentantem ogółu rodziców uczniów Szkoły Podstawowej nr 4 w Międzyrzeczu.

§ 3.

Rada Rodziców może występować do Dyrektora, organu prowadzącego oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami – we wszystkich sprawach szkoły.

§ 4.

Kompetencje Rady:

- 1) uchwalanie programu wychowawczo-profilaktycznego, w porozumieniu z Radą Pedagogiczną,
- 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły,
- 3) opiniowanie projektu planu finansowego,
- 4) uchwalanie regulaminu swojej działalności,
- 5) dokonywanie oceny swojej działalności.

§ 5.

Zadania Rady:

- 1) pozyskiwanie środków finansowych na rzecz szkoły,
- 2) nawiązywanie współpracy z instytucjami pozaszkolnymi,
- 3) przedstawienie swoich wniosków i opinii dyrektorowi oraz organom prowadzącym nadzór.

§ 6.

W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych wybranych podczas pierwszego w danym roku szkolnym zebrania rodziców (Załącznik nr 1). Wybory są tajne.

§ 7.

Rada wybiera w głosowaniu jawnym:

- 1) Prezydium Rady Rodziców,
- 2) Komisję Rewizyjną – w składzie dwuosobowym.

§ 8.

Prezydium Rady Rodziców wybiera ze swojego grona w głosowaniu jawnym:

- 1) przewodniczącego,
- 2) zastępcę przewodniczącego,
- 3) sekretarza,
- 4) skarbnika.

§ 9.

Członkostwo w Radzie Rodziców trwa na czas nauki dziecka w szkole. Członek może również zostać usunięty z Rady w szczególnych przypadkach, np. w sytuacji niewywiązywania się ze swoich obowiązków. Na miejsce usuniętych członków wybiera się nowych.

§ 10.

Zebrania Rady Rodziców odbywają się:

- 1) w terminach ustalonych w rocznym harmonogramie nie rzadziej niż raz w semestrze,
- 2) w trybie pilnym na wniosek przewodniczącego,
- 3) w każdym czasie z inicjatywy 1/3 składu rady, wniosek dyrektora lub rady pedagogicznej.

§ 11.

W zebraniach może uczestniczyć Dyrektor, przedstawiciel Rady Pedagogicznej lub inne zaproszone osoby.

§ 12.

Z zebrań Rady Rodziców sporządza się protokoły.

§ 13.

Komisja Rewizyjna kontroluje pod względem formalnym działania Rady, realizację uchwał, a w szczególności gromadzenie i wydatkowanie środków pieniężnych zgromadzonych przez Radę Rodziców.

§ 14.

Rada Rodziców podejmuje decyzje w formie uchwały, zwykłą większością głosów przy obecności minimum połowy jej członków.

§ 15.

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze. Ich źródłem są:
 - a) dobrowolne składki rodziców Szkoły,
 - b) darowizny od innych osób fizycznych oraz osób prawnych,
 - c) dotacje budżetowe,
 - d) dochody z innych źródeł.

2. Fundusze, o których mowa w ust. 1, mogą być wydatkowane na wspieranie działań statutowych Szkoły.
3. Pisemne wnioski (załącznik nr 2) o przyznanie środków z funduszu Rady mogą składać:
 - a) Dyrektor,
 - b) Klasowe Rady Rodziców,
 - c) Samorząd Uczniowski,
 - d) Pedagog szkolny,
 - e) Wychowawca klasowy.

§ 16.

1. Podstawą działalności finansowej Rady jest roczny preliminarz. W preliminarzu planowane przychody i wydatki powinny być zbilansowane. Ujęte w preliminarzu kwoty powinny wynikać z odpowiednich kalkulacji szczegółowych.
2. W działalności finansowej Rady obowiązują zasady racjonalnego gospodarowania środkami społecznymi.

§ 17.

Rachunkowość Rady prowadzona jest na podstawie przepisów ustawy o rachunkowości z 29 września 1994 r. (Dz.U. z 2017 poz. 1089).

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia: 22.11.2021 r.

Załącznik nr 1

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do Rady Rodziców

§ 1.

1. Rodzice uczniów/dzieci SP4 w Międzyrzeczu wybierają swoich przedstawicieli w radach oddziałowych w sposób następujący:

- 1) w terminie ustalonym przez Dyrektora SP4 w Międzyrzeczu zwoływane są we wrześniu każdego roku pierwsze zebrania oddziałowe rodziców uczniów/dzieci SP4 w Międzyrzeczu,
- 2) na zebraniach oddziałowych rodzice wybierają rady oddziałowe składające się z trzech rodziców uczniów/dzieci danego oddziału,
- 3) w wyborach, o których mowa w pkt 2, jednego ucznia/dziecko reprezentuje jeden rodzic,
- 4) wychowawca oddziału otwiera w danym oddziale część zebrania poświęconą wyborom rady oddziałowej i jej przewodniczy,
- 5) do zadań wychowawcy jako przewodniczącego, należy:
 - a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatur na członków rady oddziałowej
 - b) przygotowanie we współpracy z pozostałymi rodzicami kart do głosowania,
 - c) nadzorowanie przebiegu głosowania,
 - d) obliczenie głosów, przy pomocy jednego z rodziców, rodzic ten nie może być kandydatem do rady oddziałowej,
 - e) ogłoszenie wyników głosowania.
- 6) Wychowawca przyjmuje zgłoszenia kandydatów spośród rodziców, którzy przybyli na pierwsze zebranie.
- 7) Tajne wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych przez rodziców, przy czym liczba kandydatów nie może być mniejsza niż trzech.
- 8) Osoba kandydująca do rady oddziałowej musi wyrazić na to zgodę.
- 9) Głosowanie odbywa się na przygotowanych kartach do głosowania.
- 10) Na karcie do głosowania umieszcza się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona kandydatów.
- 11) W głosowaniu bierze udział tylko jeden rodzic danego ucznia/dziecka.
- 12) Wyborca stawia znak „X” obok jednego, dwóch lub trzech nazwisk kandydatów, na których głosuje.
- 13) Głos uważa się za ważny, jeżeli na karcie do głosowania wyborca wskazał znakiem X jedną, dwie lub trzy osoby, na które głosuje.
- 14) Za wybranych do rady oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największe liczby głosów.
- 15) W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów, o tym któremu z nich przypada miejsce w radzie oddziałowej, rozstrzyga kolejna tura wyborów.
- 16) Kolejne tury wyborów przeprowadzane są na tym samym zebraniu.

2. Przebieg czynności, o których mowa w ust. 1, dokumentuje protokół sporządzony przez wychowawcę lub jednego z rodziców, a podpisany przez wychowawcę oraz wybranych członków rady oddziałowej w obecności rodziców.
3. Członkowie każdej rady oddziałowej wybierają ze swojego grona przewodniczącego rady oddziałowej oraz osobę, która będzie przedstawicielem rady oddziałowej w Radzie Rodziców. Członkowie rady oddziałowej wypełniają oświadczenie, na którym wskazują swojego przedstawiciela w Radzie Rodziców. Oświadczenie podpisują wszyscy członkowie rady oddziałowej i przekazują za pośrednictwem wychowawcy oddziału dyrektorowi szkoły.
4. Protokół z wyborów, o których mowa w ust. 2, oraz oświadczenie, o którym mowa w ust. 3, wychowawca danego oddziału przekazuje dyrektorowi, a następnie dyrektor przekazuje zebrane protokoły oraz oświadczenia Przewodniczącemu nowej Rady Rodziców.
5. Pierwsze posiedzenie Rady Rodziców zwołuje Dyrektor Szkoły w terminie do 20 października każdego roku.
6. Dyrektor szkoły otwiera pierwsze posiedzenie Rady Rodziców i przewodniczy mu do chwili wybrania przez ogół członków Rady Rodziców ze swego grona przewodniczącego zebrania, który kieruje dalszą częścią obrad.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Międzyrzeczu.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia 22.11.2021 r.

Przewodniczący Rady Rodziców
Szkoły Podstawowej nr 4 w Międzyrzeczu

KARTA DO GŁOSOWANIA

WYBÓR RR

SP 4 W MIĘDZYRZECZU

1.
2.
3.
4.
5.
6.

KARTA DO GŁOSOWANIA

WYBÓR RR

SP 4 W MIĘDZYRZECZU

1.
2.
3.
4.
5.
6.

KARTA DO GŁOSOWANIA

WYBÓR RR

SP 4 W MIĘDZYRZECZU

1.
2.
3.
4.
5.
6.

KARTA DO GŁOSOWANIA

WYBÓR RR

SP 4 W MIĘDZYRZECZU

1.
2.
3.
4.
5.
6.

KARTA DO GŁOSOWANIA

WYBÓR RR

SP 4 W MIĘDZYRZECZU

1.
2.
3.
4.
5.
6.

KARTA DO GŁOSOWANIA

WYBÓR RR

SP 4 W MIĘDZYRZECZU

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Protokół z zebrania rodziców klasy/oddziału

w sprawie wyboru Rady Rodziców

Szkoły Podstawowej nr 4 w Międzyrzeczu

z dnia roku

Zgodnie z regulaminem przeprowadzenia wyborów do Rady Rodziców powołano komisję skrutacyjną w składzie:

1.
2.
3.

Do Rady Oddziałowej weszli:

Ilość głosów:

- | | |
|---------|-------|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |

Oświadczenie

Rada oddziałowa rodziców oświadcza, że w skład Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 4 w Międzyrzeczu wytypowała panią/pana:

.....

Podpisy Rady Oddziałowej

1. – przewodniczący
2. – zastępca
3. - sekretarz
4. – podpis wychowawcy

Załącznik nr 2

.....

Imię i nazwisko wnioskodawcy

data

.....

funkcja

.....

nr wniosku (nadaje RR SP4)

.....

telefon kontaktowy

**WNIOSK DO RADY RODZICÓW SP NR 4 W MIĘDZYRZECZU
O PRYZNANIE FUNDUSZY NA REALIZACJĘ ZADANIA/PRZEDSIĘWZIĘCIA**

.....
.....

nazwa przedsięwzięcia

.....
.....
.....

krótki opis / cel / zasięg itp.

.....
-------	-------

termin realizacji

ilość uczestników

.....
-------	-------

planowane koszty całkowite

kwota dofinansowania

KOSZTORYS PRZEDSIĘWZIĘCIA

LP	OPIS	KWOTA

SUMA

.....

.....
-------	-------

nr uchwały

przyznana kwota

.....
.....
.....

uwagi

.....

podpis przewodniczącej rady rodziców

--	--	--	--	--

SUMA PONIESIONYCH WYDATKÓW

PRYZNANA KWOTA DOFINANSOWANIA

KWOTA PODLEGAJĄCA ZWROTOWI

.....

data i podpis wnioskodawcy

(osoby rozliczającej otrzymane dofinansowanie)