



**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti,
jej výsledkoch a podmienkach
Obchodnej akadémie v Senici**

Senica 20. septembra 2020

PaedDr. Jana Pekarová
riaditeľka školy

1. Údaje o OA v Senici

a) Základné údaje

1. Obchodná akadémia, Dlhá 256/10, Senica
2. Dlhá 256/10, 905 80 Senica
3. Tel. : 034 – 651 4100, 651 2507
4. e-mail: oasenica@oase.edu.sk www.oase.edu.sk
5. Zriaďovateľ: Trnavský samosprávny kraj

6. Vedúci zamestnanci

PaedDr. Jana Pekarová, poverená riadením školy
Ing. Miroslava Prikopová, štatutárna zástupkyňa riaditeľky školy
Mgr. Viera Rosová, zástupkyňa riaditeľky školy
Oľga Schotterová, hlavná hospodárka
Dana Lachová, vedúca zariadenia školského stravovania

7. Rada školy pri OA Senica po voľbách

Ing. Zlata Mudrochová, predsedníčka RŠ, zást. pedagogických zamestnancov
Mgr. Slavomíra Masrnová, zást. pedagogických zamestnancov
Dana Lachová, zást. nepedagogických zamestnancov
Ivona Partlová, zást. rodičov
Ing. Ľubica Vyletelová, zást. rodičov
Jana Papuláková, zást. rodičov
Samuel Krúžek, zást. študentov
Ing., Mgr. Martin Džačovský, zástupca zriaďovateľa
RNDr. Peter Gerhart, PhD., zástupca zriaďovateľa
Ing. Pavol Kalman, zást. zriaďovateľa
Mgr. Juraj Bottka, zást. zriaďovateľa

Študentská rada pri OA Senica:

I. A Pavlína Danková
I. B Gabriel Biskupič
I. C Júlia Mikulová
II. A Lucia Jablonická
II. B Jozef Jurkovič

- II. C Simona Dojčárová
- III. A Diana Papuláková
- III. B Dominika Vilémová
- III. C Matúš Jankových
- IV. A Jana Bučková
- IV. B Natália Faganová

Gremiálna rada pri OA Senica:

Ing. Miroslava Príkopová, riaditeľka školy, od 01. 10. 2019 zástupkyňa riaditeľky školy
PaedDr. Jana Pekarová, zástupkyňa riaditeľky školy, od 01. 10. 2019 poverená riadením školy
Mgr. Viera Rosová, zástupkyňa riaditeľky školy
Oľga Schotterová, hlavná hospodárka
Dana Lachová, vedúca zariadenia školského stravovania
Jarmila Wirthová, vedúca úseku upratovania
Dušan Rus, vedúci úseku údržby

Štipendijná komisia:

Ing. Miroslava Príkopová, predsedníčka
PaedDr. Jana Pekarová
Oľga Schotterová

Vyrad'ovaco-likvidačná komisia:

Mgr. Viera Rosová, predsedníčka
Jarmila Wirthová
Gabriela Ravasová

Škodová komisia:

PaedDr. Jana Pekarová
Oľga Schotterová
Ing. Branislav Černek

Prijímacia komisia:

Ing. Miroslava Príkopová, predsedníčka
PaedDr. Jana Pekarová
Mgr. František Polesňák

Kolégium riaditeľky školy - vedúci predmetových komisií:

PhDr. Iveta Hazuchová
Mgr. Slavomíra Masrnová

PaedDr. Jana Pekarová
Mgr. Anna Gáliková
Mgr. Viera Rosová
Mgr. František Polesňák
Ing. Jana Sališová
Ing. Antónia Černeková

Kolégium riaditeľky školy - triedni učitelia:

I. A - Ing. Jana Sališová
I. B - Ing. Zlata Mudrochová
I. C - Mgr. Eva Volková
II. A - Mgr. Katarína Šalíková
II. B - Mgr. Jarmila Ružičková
II. C - PhDr. Eva Otepková
III. A - Mgr. Slavomíra Masrnová
III. B - Ing. Monika Hladíková
III. C - Ing. Branislav Černeček
IV. A - Mgr. Viera Rosová
IV. B - Ing. Antónia Černeková

b) Počty žiakov

I. A – 20	II. A – 20	III. A – 18	IV. A – 18
I. B – 22	II. B – 22	III. B – 20	IV. B – 29
I. C – 20	II. C – 22	III. C - 21	

Celkový počet žiakov k 15. 09. 2019: 232

V priebehu školského roka prerušila 1 žiačka štúdium zo zdravotných dôvodov, 2 žiačky prestúpili na inú školu.

Celkový počet žiakov k 30. 06. 2020: 229

I. A – 20	II. A – 20	III. A – 18	IV. A – 18
I. B – 22	II. B – 21	III. B – 20	IV. B – 29
I. C – 19	II. C – 21	III. C - 21	

Štyria žiaci OA Senica využili možnosť ubytovania v ŠI pri SOŠ Senica, V. P. Tótha 31.

V školskom roku 2019/2020 stravovanie žiakov a zamestnancov zabezpečovala školská kuchyňa.

Počet zapísaných žiakov na stravu: 185

Počet zapísaných zamestnancov na stravu: 28

Priemerne mesačne vydaných obedov	2 932
Priemerne denne vydaných obedov	178
Priemerne denne vydaných obedov pre žiakov	155
Priemerne denne vydaných obedov pre zamestnancov	23

d) Plán výkonov

Plán výkonov na školský rok 2020/2021 bol 45 žiakov v odbore 6317 M 00 obchodná akadémia v odbore 6317 M 74 obchodná akadémia – bilingválne štúdium v anglickom jazyku 22 žiakov.

Počet prihlásených žiakov v oboch termínoch:

v študijnom odbore obchodná akadémia bol 137,

v študijnom odbore obchodná akadémia – bilingválne štúdium v anglickom jazyku 53 žiakov.

Prijímacie konanie sa uskutočnilo podľa schválených a zverejnených kritérií v čase mimoriadnej situácie z dôvodu pandémie COVID – 19.

Do Obchodnej akadémie v Senici k 30. júnu 2020 bolo zapísaných 45 žiakov v študijnom odbore obchodná akadémia a 22 žiakov v študijnom odbore obchodná akadémia – bilingválne štúdium v anglickom jazyku. Plán výkonov bol splnený.

K 15. septembru 2020 počet študentov v 1. ročníku predstavoval 67 žiakov.

e) Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov

K 30. 06. 2020 mali ukončenú klasifikáciu všetci žiaci - 229 žiakov.

Výsledok klasifikácie k 30. 06. 2020

Počet žiakov	Prospeli s vyznamenaním	Prospeli veľmi dobre	Prospeli	Neprospeli	Neklasifikovaní	Celkom
1. ročník	26	24	11	0	0	61
2. ročník	30	17	15	0	0	62
3. ročník	21	15	23	0	0	59
4. ročník	12	15	20	0	0	47
Celkom	89	71	69	0	0	229

Študijný priemer školy v 1. polroku šk. r. 2019/2020: 1,87

v 2. polroku šk. r. 2019/2020: 1,77

Zameškané hodiny:

- v 1. polroku šk. r. – ospravedlnené 13 527 hodín, t. j. na žiaka 59,07 hodiny;
 - neospravedlnené 51 hodín, t. j. na žiaka 0,22 hodiny;
- v 2. polroku šk. r. – ospravedlnené 4 442 hodín, t. j. na žiaka 19,40 hodiny;
 - neospravedlnené 4 hodín, t. j. na žiaka 0,02 hodiny.

Zníženú známku zo správania nemal ani jeden žiak.

Riaditeľka školy udelila pochvalu 4 žiačkam za výborné študijné výsledky, reprezentáciu školy a mimovyučovacie aktivity.

Riaditeľka školy ocenila Pamätným listom 22 študentov.

Prehľad klasifikácie: príloha č. 1

Výsledky maturitných skúšok v šk. roku 2019/2020

Mimoriadne obdobie – september 2019

Z predchádzajúceho školského roku 2018/2019 (Maturita 2019) v mimoriadnom období v septembri konali maturitnú skúšku 6 žiačok z predmetov PČOZ, SJL, ANJ – B1, TČOZ. V mimoriadnom období (september 2019) boli všetky žiačky na MS úspešné a ukončili štúdium v OA Senica.

Výsledky maturitných skúšok 2020 – riadne obdobie

Na maturitnú skúšku v riadnom období sa prihlásilo 47 žiakov denného štúdia v študijnom odbore 6317 M 00 obchodná akadémia. Z toho 1 žiačka so zdravotným znevýhodnením (III. sk.) požiadala o úpravu maturitnej skúšky v predmetoch ANJ a SJL.

Na základe Rozhodnutia MŠVVaŠ SR z dôvodu mimoriadnej situácie bola externá časť MS a písomná forma internej časti MS zrušená.

V školskom roku 2019/2020 sa interná časť maturitnej skúšky vrátane teoretickej časti a praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky konala administratívne.

Hodnotenie v predmete internej časti MS sa získal ako aritmetický priemer známok z tohto predmetu alebo skupiny príbuzných predmetov. Do aritmetického priemeru sa započítali koncoročné známky zo všetkých ročníkov a polročné známky z posledných dvoch ročníkov.

6 žiačok nesúhlasilo s aritmetickým priemerom z predmetu anglický jazyk, resp. sa prihlásili na maturitu z anglického jazyka z vyššej úrovne B2. Tieto žiačky sa zúčastnili ústnej formy MS z anglického jazyka. Všetky boli hodnotené známku „výborný“.

Všetci žiaci boli na MS 2020 úspešní.

Mimoriadne obdobie – september 2020

V mimoriadnom období september 2020 nematuroval ani jeden žiak.

Prehľad výsledkov - maturitné skúšky 2020

		EČ		PFIČ		Ústna forma skúšky/ praktická časť						
						Známka						
Predmet	Úroveň	Počet žiakov	Priemer školy v %	Priemer školy v %	Počet žiakov	1	2	3	4	5	Priemer	Počet Žiakov
SJL	-	-	-	-	-	2	17	20	8	0	2,72	47
ANJ	B ₁	-	-	-	-	5	11	19	7	0	2,63	42
ANJ	B ₂	-	-	-	-	5	0	0	0	0	1,00	5
TČOZ	-	-	-	-	-	12	15	16	4	0	2,26	47
PČOZ	-	-	-	-	-	13	12	19	3	0	2,26	47

Celkovo k 30. júnu 2020 úspešne zmaturovalo 47 žiakov.

f) Zoznam študijných odborov a učebné plány:

6317 M 00 obchodná akadémia (platný od 01. 09. 2015), denné 4-ročné štúdium – 2., 3., 4. roč.
6317 M 00 obchodná akadémia (platný od 01. 09. 2020), denné 4-ročné štúdium – 1. roč.

6317 M 74 obchodná akadémia – bilingválne štúdium v anglickom jazyku (platný od 01. 09. 2017),
denné 5-ročné štúdium – 2., 3. a 4. ročník

6317 M 74 obchodná akadémia – bilingválne štúdium v anglickom jazyku (platný od 01. 09. 2020),
denné 5-ročné štúdium – 1. ročník

Učebné plány: príloha č. 2

g) Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu k 30. 06. 2020

K 30. 06. 2020 bol počet zamestnancov	Prepočítaný stav	Skutočný (fyzický) stav
pedagogickí v pracovnom pomere na dobu určitú	1,4	2
pedagogickí v pracovnom pomere na dobu neurčitú	16,5	17
pedagogickí v pracovnom pomere na dohodu	0,15	2
nepedagogickí	14,3	15
Spolu	32,35	36

Kvalifikovanosť všetkých pedagogických zamestnancov - splnená na 95 %.

h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov

Forma, druh vzdelávania	Počet vzdelávaných	Termín
Interné vzdelávanie – GDPR - aktualizáčn é	21	2019
Interné vzdelávanie – Zákon č.138/2019 Z.z. o PZ - aktualizáčn é	21	2019
Interné vzdelávanie – predpisy k MS - aktualizáčn é	21	2020
MCCP Trnava - funkčné	2	2020
TTSK	3	2019
CPPPaP Senica	2	2019
NÚCEM	1	2019

Rozsah, obsah a výstup vzdelávania jednotlivých foriem sú zachytené v Osobnom pláne profesijného rastu zamestnanca, resp. v Evidenčnom liste zamestnanca.

i) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Aktivity orientované na rodičovskú verejnosť:

- individuálne pohovory a stretnutia s rodičmi
- podujatie Večer na obchodke
- zasadnutia Rodičovského združenia
- účasť na prezentácii škôl a burze informácií v okresoch Senica, Skalica, Myjava
- prezentácia SŠ Trnavského kraja v Trnave, v Senici
- účasť na rodičovských združeniach v ZŠ Brezová pod Bradlom, ZŠ Šaštín, ZŠ Borský Mikuláš, ZŠ Sobotište, ZŠ Holíč
- Deň otvorených dverí v OA Senica
- prezentácia školy na stránkach: www.oase.edu.sk a sociálnych sieťach - facebook
- informovanosť rodičov prostredníctvom elektronickej žiackej knižky: www.oasenica.edupage.org
- tvorba kroniky, propagačných letákov
- tvorba PR - edukačného programu pre žiakov a rodičov Náš Štefánik, Deň vďakyvdania
- príspevky do regionálnej tlače a televízie

Aktivity orientované na spoluprácu s regionálnymi a miestnymi inštitúciami, firmami:

- exkurzie do Záhorskej knižnice a Záhorského osvetového strediska
- exkurzia v Múzeu M. R. Štefánika v Košariskách a na Bradle
- návšteva Záhorskej galérie, účasť na výstavách a predstaveniach ZUŠ
- exkurzie - Mesto Trnava

- exkurzie v miestnych a regionálnych firmách, veľkoskladoch, veľkoobchodoch, napr. Interplast Senica, Infosen Senica, PD Čáčov, Okresný súd v Senici, PLK Smrdáky, hotel Malvázia Prievaly, Pivovar Sandorf Prievaly
- odborné prednášky a besedy s pracovníkmi Mestskej polície, Centra pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, Okresného riaditeľstva PZ Senica, Okresného súdu v Senici, Slovenského národného strediska pre ľudské práva, Regionálneho úradu verejného zdravia, ÚPSVaR v Senici
- odborná prednáška s dopravnou problematikou v spolupráci s Autoškolou Progres

Aktivity orientované na ďalšie inštitúcie, firmy mimo regiónu:

- exkurzia Burza cenných papierov v Bratislave, NBS
- exkurzia v skanzene slov. dediny, Národný cintorín Martin
- poznávací zájazd do Viedne
- exkurzia do NR SR a liter.-historické poznávanie Bratislavy

Aktivity v oblasti sociálnej pomoci iným, spolupráca s občianskymi združeniami, inštitúciami v regióne:

- účasť na verejnej zbierke pre Ligu proti rakovine – Deň narcisov
- organizačná účasť na realizácii celonárodnej zbierky Hodina deťom
- organizačná účasť na realizácii zbierky Biela pastelka
- návšteva v dennom stacionári Svetluška Kunov

Aktivity zamerané na rozvoj občianskeho postoja a euroobčianstva:

- práca študentov v Študentskom parlamente v meste Senica
- účasť na podujatí Deň študentstva na radnici
- spolupráca pri podujatiach MsÚ Senica a účasť na pietnych podujatiach
- zapojenie sa do súťaže Digitálny mladý Európan
- zapojenie sa do súťaže Olympiáda o EÚ
- beseda o M. R. Štefánikovi
- prezentácia krajín hovoriacich anglickým, nemeckým a ruským jazykom
- poznávanie histórie a prírodných krás prostredníctvom výletov a exkurzií: región Záhorie, Driny, Červený Kameň, Trnava, Bratislava

Aktivity zamerané na environmentálnu oblasť:

- exkurzia - monitorovacia stanica
- zapojenie sa do separovaného zberu v škole
- turistické pochody, vychádzky do blízkeho okolia
- sadenie stromu maturitného ročníka

- skrášľovanie a čistenie školského areálu – brigádnická činnosť
- účasť na celonárodnej kampani Do práce na bicykli
- účasť na výstave Odpadáčik

Aktivity zamerané na prezentáciu školy v širokej verejnosti:

- prezentácia školy v regionálnom televíznom vysielaní TV SEN
- publikovanie článkov v regionálnej tlači Záhorák, My-Záhorie, Naša Senica, Naše novinky
- veľtrh cvičných firiem a prezentácia činnosti voliteľného predmetu SLC
- prezentácia z činnosti št. odboru obchodná akadémia – bilingválne štúdium v ANJ
- Deň otvorených dverí
- Smart time – prezentácia výučby ANJ pre žiakov ZŠ
- prezentácia školy vo verejnosti formou podujatí v rámci podnikateľskej činnosti – poskytovanie služieb v oblasti stravovania

j) Údaje o projektoch

Každoročného projektu zameraného na zabezpečenie praxe študentov študijného odboru obchodná akadémia v Nemecku sa žiaci nezúčastnili z dôvodu mimoriadnej situácie spôsobenej ochorením COVID 19.

Ďalej OA Senica pokračovala v národnom projekte Zvyšovanie kvality vzdelávania na základných a stredných školách s využitím elektronického testovania zabezpečovaného NÚCEM-om Bratislava.

Trieda II. A - študijný odbor obchodná akadémia bilingválne štúdium v ANJ – pokračovala v e-Twinning projekte zameraného na spoznávanie iných krajín a kultúr a na zdieľanie slovenského životného štýlu so zahraničnými partnermi. Tými boli študenti stredných škôl z Grécka a z Martiniku.

Škola sa zapojila do projektu „Zdravie na tanieri“, ktorý bol zameraný na prezentáciu a aktivity spojené so zdravým životným štýlom.

l) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy

Výchovno-vzdelávacia činnosť školy sa zabezpečovala v hlavnej budove v 19 klasických a 10 odborných učebniach, z ktorých 7 je vybavených modernou počítačovou technikou (1 učebňa na cvičnú firmu, 1 učebňa cestovného ruchu, 1 jazyková učebňa, 4 učebne na aplikovanú informatiku a písomnú a elektronickú komunikáciu, účtovníctvo a príp. iné predmety). 3 ďalšie učebne s audiovizuálnou technikou slúžia pre potrebu výučby dejepisu, etickej výchovy, občianskej náuky, cudzích jazykov a triednické hodiny.

Ďalšie priestory slúžiace na výučbu a podujatia veľkého rozsahu sa nachádzajú v novej budove (oproti hlavnej budove). Tu sa nachádza aula, ktorá sa využíva na veľtrhy cvičných firiem, prednášky, prezentácie, ročníkové stretnutia, stužkové slávnosti, otvorenie maturitných skúšok

a pod. Priestor na praktickú prípravu vyučovaniu v blokoch poskytujú 3 učebne, ktoré sú vybavené IKT a oddychovou zónou pre žiakov a slúžia na tematické, blokové vzdelávanie. Výučba telesnej a športovej výchovy sa realizovala v priestoroch telocvične, zrkadlovej gymnastickej učebne a posilňovne. Exteriérový objekt - športový areál je v nevyhovujúcom, havarijnom stave. Vzhľadom na dodržiavanie BOZP sa ihriská ani dráha nevyužívali na výučbu TSV.

V hlavnej budove sídli riaditeľstvo školy, pedagogický zbor, administratíva školy, v budove je školská knižnica, školská jedáleň a bufet. Pedagogický zbor má k dispozícii zborovňu, zasadaciu miestnosť, 9 kabinetov a kabinet výchovnej poradkyne.

Projektom „Zdravie na tanieri“ bol zameraný na vybudovanie novej miestnosti – kuchynka, ktorá slúži na účely prípravy a prezentácie zdravého stravovania. Učebňa je využívaná počas triednických hodín, hodín ETV, SLC a aj iných podľa potreby.

m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

Výkaz k správe o hospodárení za r. 2019: príloha č. 3

n) Ciele školy na školský rok 2019 /2020

Ciele vychádzali z Koncepcie rozvoja školy predloženej v roku 2009 a v roku 2014, rozpracovanej na školské roky a ďalej z cieľov Štátneho vzdelávacieho programu a Školského vzdelávacieho programu. Boli zostavené tak, aby vytvorili základne piliere ku koncepcii základnej filozofie školy - sprístupniť školu verejnosti, rodičom a žiakom. Urobiť zo školy pružný systém, ktorý podporuje v prvom rade tvorivosť študentov a taktiež pedagógov. Premeniť školu na systém vytvárajúci podmienky pre voľnočasové aktivity a zábavu žiakov pri súčasnom kvalitnom vzdelávaní a výchove.

Hlavné ciele školy v oblasti vzdelávacej – kvalitná príprava na zvládnutie najnovších trendov IKT, zabezpečiť, aby ekonomické myslenie, právne vedomie a jazyková zdatnosť tvorili základ prípravy absolventov školy pre vstup do hospodárskej praxe. Dosiahnuť, aby pochopili a osvojili si myšlienku potreby celoživotného vzdelávania. Cieľom bolo po organizačnej, personálnej a materiálnej stránke vytvoriť podmienky na realizáciu ŠkVP vo všetkých ročníkoch študijného odboru 6317 M 00 obchodná akadémia a študijného odboru 6317 M 74 obchodná akadémia – bilingválne štúdium (slovensko – anglické).

Naším cieľom je vyhodnotiť skúsenosti získané v priebehu školského roka 2018/2019, zakomponovať ich do školského vzdelávacieho programu, plánu práce a udržať kvalifikovanosť pedagogického zboru.

Hlavné ciele v oblasti výchovy – pôsobiť na študentov po stránke charakterovej a mravnej tak, aby boli pripravení zastať si svoje miesto v živote pri súčasnom zachovaní ich individuality. Podporiť v nich kreativitu, samostatnosť, zdravé sebavedomie a viesť ich k humánnosti v konaní i myslení. Vytvárať v nich hlboké demokratické a prosociálne cítenie, rozvíjať právne vedomie.

Z týchto hlavných cieľov vychádzali hlavné úlohy, ktoré boli podrobne zapracované do plánov práce PK a časovo-tematických plánov, plánov práce triedneho učiteľa, plánu práce výchovného poradcu, plánu práce koordinátora prevencií, koordinátora pre cvičné firmy a praktické vyučovanie, koordinátora pre kariérové poradenstvo, koordinátora pre IKT a koordinátora EČ MS.

Hlavné úlohy vo vzdelávacej oblasti:

- rozvíjať v žiakoch správny ústny a písomný prejav a tvorivé myslenie,
- podporovať vlastnú tvorbu žiakov a eseje,
- rozvíjať v žiakoch záujem o príspevky do školského časopisu, regionálnej tlače,
- zapájať žiakov do predmetových súťaží a olympiád,
- zlepšovať komunikatívne schopnosti žiakov v cudzích jazykoch nadviazaním kontaktov so zahraničnými školami a komunikovaním cez internet,
- rozširovať vedomosti v odbornej terminológii v cudzích jazykoch,
- viesť žiakov k úspešnému zvládnutiu externej a internej zložky MS,
- venovať zvýšenú pozornosť novým informačným technológiám,
- rozvíjať marketingovú komunikáciu študentov aktívnou účasťou na veľtrhoch, výstavách a súťažiach,
- podporovať vyučovacie stratégie, metódy a postupy, ako sú interaktívne zážitkové a skúsenostné učenie, projektové vyučovania a iné, ktoré prepájajú školu so životom,
- využívať IKT vo vyučovacom procese,
- žiakom umožniť seberealizáciu prostredníctvom SOČ, súťaží a krúžkov,
- prepojiť ekonomickú teóriu s ekonomickou praxou exkurziami a odbornou praxou,
- zabezpečiť dokonalé zvládnutie ekonomickej agendy firmy na počítači prostredníctvom cvičných firiem,
- zabezpečiť zvládnutie úpravy podnikových písomností podľa aktuálnej normy,
- podporiť kultúru pohybu organizovaním športových súťaží, lyžiarskeho kurzu, kurzov pohybových aktivít v prírode,
- zapojiť školu do medzinárodných aktivít,
- spolupracovať so vzdelávacími inštitúciami pri podpore neformálneho vzdelávania žiakov.

Hlavné úlohy vo výchovnej oblasti:

- vytvoriť kultúrne návyky návštevami divadelných predstavení,
- v práci výchovného poradcu využívať čo najviac poradenské služby,
- zabezpečiť starostlivosť o žiakov s vývinovými poruchami učenia aj pri ich ľahšej forme,
- pri výchovných problémoch využiť vedomosti a skúsenosti kvalifikovaných odborníkov,
- výchovné problémy riešiť vždy v úzkej spolupráci s rodičmi,
- zvýšiť starostlivosť školy v oblasti telesného a duševného zdravia mladých ľudí,
- neustále monitorovať zmeny v správaní sa žiakov,
- znižovať absenciu stálou kontrolou a spoluprácou s rodičmi,
- osobným príkladom a stanovením zodpovednosti za zverené priestory zlepšiť vzťah študentov k majetku školy,
- predchádzať výchovným problémom hlavne prevenciou,

- rozšíriť programy voľnočasových aktivít v krúžkovej oblasti,
- využívať odborníkov na preventívne predchádzanie negatívnych javov v správaní žiakov,
- sprístupňovať študentom informácie a poradenskú službu v oblasti ďalšieho vzdelávania a odbornej prípravy na vyučovanie,
- prijímať opatrenia na zabezpečenie disciplíny v škole,
- posilniť výchovu v oblasti ľudských práv, výchovne pôsobiť proti prejavom extrémizmu, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu,
- vytvoriť v škole prostredie podporujúce zdravie, sebaúctu a dôstojnosť žiakov v každej situácii, a tak podporiť duševné zdravie žiakov.

o) Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť, vrátane návrhov, opatrení

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> - tradície a skúsenosti, dobré meno školy - personálne zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu - kvalifikovanosť pedagogických zamest. - materiálna vybavenosť školy - zavedenie bilingválneho štúdia v študijnom odbore obchodná akadémia - bohatá krúžková činnosť - úspechy študentov v súťažiach - prepojenie teórie s praxou formou exkurzií do výrobných podnikov, finančných inštitúcií, firiem a organizácií - interiérové podmienky na športovú činnosť - obnovovanie informačno-komunikačnej technológie pre výučbu - rýchla adaptabilita zamestnancov na nové podmienky - schopnosť aj svojpomocne zlepšovať materiálne podmienky školy - kvalita služieb školskej jedálne - výborné hodnotenie školy v rebríčku kvality stredných škôl podľa Inštitútu pre ekonomické a sociálne reformy INEKO - výborné hodnotenie NÚCEM-om v oblasti pridanej hodnoty vzdelávania - veľmi dobré výsledky v hodnotení Externej časti maturitných skúšok 2019 - možnosť získať vysvedčenie o štátnej skúške z kancelárskeho písania na PC 	<ul style="list-style-type: none"> - chýbajúce prostriedky na úpravu športového areálu - chýbajúca revitalizácia zelene - vysoké prevádzkové náklady z dôvodu nezateplenej budovy - nevyhovujúci stav omietok na fasáde školy, ohrozujúci bezpečnosť žiakov a zamestnancov

<ul style="list-style-type: none"> - možnosť získať Certifikát o ovládaní účtovného softvéru Omega - možnosť získať Certifikát kvality cvičnej firmy - pripravenosť absolventov do praxe i na VŠ štúdium 	
Príležitosti	Riziká
<ul style="list-style-type: none"> - čerpanie prostriedkov na rozvoj školy z vlastnej podnikateľskej činnosti - rozvíjanie a rozširovanie spolupráce s ďalšími firmami a inštitúciami v regióne - budovanie aktívnych public relations - zatraktívnenie výchovno-vzdelávacieho procesu uplatňovaním moderných edukačných metód a foriem - pružné reagovanie na požiadavky trhu práce - pružné reagovanie na požiadavky vzdelávacieho trhu 	<ul style="list-style-type: none"> - malá spádová oblasť - nevyhovujúce spojenie v hromadnej doprave a do blízkeho okolia - demografický pokles, klesajúci počet žiakov - zavádzanie odborov ekonomického zamerania na školách neekonomického charakteru - klesajúca úroveň vedomostí žiakov prichádzajúcich zo ZŠ - nižšia náročnosť na žiakov v konkurenčných školách, neochota žiakov učiť sa - rastúci nezáujem rodičov o výsledky detí vo výchove a vzdelávaní - klamlivá reklama iných škôl obdobného typu

Opatrenia pre OA Senica:

Oblasť výchovy a vzdelávania:

1. Naďalej znižovať celkovú absenciu žiakov systematickou kontrolou ich dochádzky a dialógom so žiakmi a rodičmi.
2. Vypracovať individuálne učebné plány pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.
3. Uplatňovať individuálny prístup k žiakom, a to predovšetkým k talentovaným žiakom, s cieľom ich prípravy na súťaže, reprezentáciu školy, a žiakom so slabšími vyučovacími výsledkami, s cieľom zlepšenia študijných výsledkov.
4. Zvýšiť záujem žiakov o telesnú a pohybovú aktivitu uplatňovaním zážitkových foriem pohybových aktivít a formou súvislého pobytu na kurzoch.

Oblasť materiálneho zabezpečenia:

1. Zabezpečiť dostatok kvalitnej informačno-komunikačnej technológie podľa požiadaviek predmetových komisií.
2. Žiadať zriaďovateľa o finančné prostriedky na vybudovanie jazykovej učebne.
3. Žiadať zriaďovateľa o finančné prostriedky na rekonštrukciu športového areálu.
4. Žiadať zriaďovateľa o finančné prostriedky na zateplenie a novú fasádu školy.
5. Žiadať zriaďovateľa o finančné prostriedky na opravu oplotená starej budovy školy.
6. Žiadať zriaďovateľa o finančné prostriedky na rekonštrukciu dvoch odborných učební.
8. Žiadať zriaďovateľa o prostriedky na revitalizáciu zelene.
9. Zabezpečovať novú literatúru pre žiakov a učiteľov.
10. Žiadať zriaďovateľa o finančné prostriedky na nákup nábytku do tried.

p) Analýza úspešnosti absolventov OA Senica v školskom roku 2019/2020

K 30. 06. 2020 ukončilo štúdium na Obchodnej akadémii v Senici **47 študentov**.

Prehľad úspešnosti našich absolventov poskytuje nasledujúca tabuľka:

Rozdelenie absolventov	Počet absolventov
Prijatí na vysoké školy	34
Prijatí do zamestnania	6
Zaevidovaní na úrade práce	1
Nepodali spätnú informáciu (nezaradení)	6
Spolu absolventov	47

Podľa spätých informácií od našich absolventov bolo **na vysoké školy prijatých 34 absolventov, 6 absolventi pracujú**, nemáme spätnú informáciu od 6 absolventov, preto ich do výpočtu úspešnosti nerátame. Na úrade práce je evidovaná 1 absolventka OA.

Percento úspešnosti absolventov OA Senica pri pokračovaní v štúdiu na VŠ, alebo pri nástupe do zamestnania **je teda 97,5 %**. Toto percento je porovnateľné s minulým rokom a svedčí o úspešnosti absolventov OA Senica pri prijímaní na VŠ, ale aj pri prijímaní do zamestnania.

Stále pretrváva vysoký počet absolventov, ktorí sa rozhodli po ukončení štúdia na našej škole, pokračovať v štúdiu na VŠ. Najviac absolventov sa rozhodlo študovať na Ekonomickej univerzite v Bratislave. Ďalej boli absolventi prijatí na Trnavskú univerzitu, na Univerzitu Cyrila a Metoda v Trnave, na Materiálovo-technologickú fakultu v Trnave, na Univerzitu Konštantína Filozofa v Nitre, na Univerzitu Komenského v Bratislave a na Univerzitu Mateja Bela v Banskej Bystrici. Traja študenti pokračujú v štúdiu na vysokých školách v Českej republike.

V tomto roku sa z dôvodu pandémie prejavil zvýšený záujem absolventov o štúdium na VŠ a tiež znížený záujem podnikov o absolventov na trhu práce. Napriek tomuto faktu majú zvyčajne firmy v okolí záujem uzatvoriť pracovný pomer s bývalými študentmi našej školy. Ako každý rok, aj v tomto roku záujem prejavila firma Emil Krajčík, s. r. o. - 101 drogérie. Absolventi sa uplatnili aj v mestských úradoch, v poľnohospodárskych družstvách, hoteloch, bankách, v účtovno-audítorských firmách, v policajnom zbore a v administratívnych úsekoch iných súkromných firiem.

2. Aktivity školy:

- *spoločensko-kultúrneho charakteru:*

návšteva divadelných predstavení v Bratislave, Trnave, návšteva divadelného predstavenia v ANJ, školské výlety, tvorba kultúrnych programov – vianočný program, valentínska pošta, stužkové slávnosti, imatrikulácia 1. ročníka a Deň študentstva, tvorivé ateliéry študentov bilingválneho štúdia – Deň vďakyvzdania, súťaž Hurbanov pamätník, školský časopis EKO, prezentácia krajín hovoriacich po anglicky, nemecky, rusky, prezentácia slávnostného stolovania, žiacky vianočný trh, podujatie Halloweenská noc na obchodke.

- *športového charakteru:*

reprezentácia školy vo volejbale, aerobiku, basketbale, florbale, futbale, futsale, medziročníkové súťaže vo volejbale – Vianočný turnaj, školský turnaj v stolnom tenise, účasť na plaveckej štafete mesta, lyžiarsky výcvik v Oščadnici, kurz na ochranu života a zdravia.

- *vzdelávacieho charakteru:*

štátna skúška z kancelárskeho písania na PC, práca v krúžkoch a reprezentácia školy v súťažiach – olympiády v CUJ, olympiáda Mladý účtovník, miestne (školské) preteky v písaní na PC, súťaž žiakov 1. ročníka v písaní na PC, súťaž v úprave textu a spracovaní informácií na PC - účasť a organizácia krajského kola, veľtrh cvičných firiem, súťaže orientované na rozvíjanie euroobčianskeho postoja, prezentácia slávnostného stolovania, súťaž prostredníctvom internetu s ekonomickou problematikou Finančná olympiáda, súťaž Ekonomická olympiáda, informatická súťaž iBobor, vzdelávací cyklus o finančnej gramotnosti – lekcie o poistení a investovaní.

- *aktivity v oblasti výchovného poradenstva:*

Zabezpečovali sa v úzkej spolupráci výchovnej poradkyne a koordinátorky prevencie drogových závislostí a kariérového poradcu s triednymi učiteľmi a organizáciami, ako sú Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, Okresné riaditeľstvo PZ Senica, Mestská polícia Senica, Záhorské osvetové stredisko, ÚPSVaR, RÚVZ, ale i nezávislá organizáciou Slovenské národné stredisko pre ľudské práva.

Podujatia boli zamerané:

- na boj proti rasizmu, netolerancii, antisemitizmu a xenofóbii – besedy s odborníkmi,
- na predchádzanie alkoholizmu, toxikománii, fajčeniu a iných závislostí – besedy, prednášky, semináre s odborníkmi, výstavy,
- na prevenciu kriminality mládeže
- na možnosti pomaturitného a vysokoškolského štúdia – individuálne pohovory a besedy so študentmi
- na problematiku uplatnenia sa na trhu práce
- na posilňovanie právneho vedomia

- na problematiku šikanovania ako trestného činu
- na problematiku prispôsobenia sa novému prostrediu – besedy na tému V novej škole
- na nástrahy a nebezpečenstvo internetovej komunikácie, kyberšikana
- na problematiku dodržiavania ľudských práv – besedy str. učiteľom, odborníkmi
- na problematiku násilia na ženách

Vzdelávacie aktivity, voľnočasové aktivity a výchovné pôsobenie usmerňovali študentov pri plnohodnotnom a zmysluplnom využívaní voľného času.

Výsledkom je aj pozitívne hodnotenie správania našich študentov zo strany verejnosti.

Najvýznamnejšie úspechy študentov OA Senica v šk. roku 2019/2020

K mimoriadnym úspechom žiakov Obchodnej akadémie Senica v školskom roku 2019/2020 patrí účasť žiakov na súťažiach a sústredeniach krajského charakteru. Celoslovenské kolo súťaží sa nekonalo z dôvodu mimoriadnej situácie.

- **1. miesto v krajskom kole Ekonomickej olympiády 2019/2020**
- **2. miesto v súťaži Sloboda a demokracia . Teraz je to na nás...v Trnavskom samosprávnom kraji**
- **2. miesto v krajskom kole súťaže Školské majstrovstvá Trnavského kraja vo futsale**
- **Ocenenie v krajskom kole Aerobic maratónu**
- **Diplom za úspešné zvládnutie finančnej gramotnosti**

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Obchodnej akadémie v Senici za školský rok 2019/2020 bola prerokovaná na pracovnej porade pedagogických zamestnancov dňa 12. 10. 2020.

PaedDr. Jana Pekarová
riaditeľka školy

Prílohy:

- 1 Prehľad klasifikácie**
- 2 Učebný plán**
- 3 Výkaz k správe o hospodárení za r. 2019**

Príloha č. 1

Prehľad prospachu, dochádzky a správania

Obdobie: 1. polrok, školský rok 2019/2020

Trieda	Počet			Prospeli			Neprospeli			Zameškané		Ospr.		Neospr.		Priemerný prospech		
	Počet žiakov	Počet chlapcov	Počet dievčat	spolu 1.	s vyznamenaním 1.	veľmi dobre 1.	Prospeli	1 predmet 1.	2 predmety 1.	Neprospeli	Neklasifikovaní	hodiny spolu 1.	hod. na žiaka 1.	hodiny spolu 1.	hod. na žiaka 1.		hodiny spolu 1.	hod. na žiaka 1.
I. A	20	6	14	20	11	6	3	0	0	0	0	702	35,10	702	35,10	0	0,00	1,59
I. B	22	7	15	22	10	10	2	0	0	0	0	878	39,91	878	39,91	0	0,00	1,49
I. C	19	5	14	19	7	9	3	0	0	0	0	1073	56,47	1073	56,47	0	0,00	1,56
II. A	20	6	14	20	10	5	5	0	0	0	0	1271	63,55	1266	63,30	5	0,25	1,61
II. B	21	7	14	21	4	6	11	0	0	0	0	1295	61,67	1295	61,67	0	0,00	2,02
II. C	21	5	16	21	7	9	5	0	0	0	0	1417	67,48	1417	67,48	0	0,00	1,72
III. A	18	1	17	18	5	9	4	0	0	0	0	1129	62,72	1126	62,56	3	0,17	1,74
III. B	20	8	12	20	4	6	10	0	0	0	0	1559	77,95	1553	77,65	6	0,30	2,13
III. C	21	8	13	21	2	7	12	0	0	0	0	1176	56,00	1170	55,71	6	0,29	2,14
IV. A	18	6	12	17	3	4	10	0	1	1	0	1449	80,50	1433	79,61	16	0,89	2,42
IV. B	29	7	22	27	6	9	12	2	0	2	0	1629	56,17	1614	55,66	15	0,52	2,12
11	229	66	163	226	69	80	77	2	1	3	0	13578	59,29	13527	59,07	51	0,22	

Prehľad prospedu, dochádzky a správania

Obdobie: 2. polrok, školský rok 2019/2020

Trieda	Počet			Prospeli			Neprospeli			Zameškané		Ospr.		Neospr.		Priemerný prospech
	Počet žiakov	Počet chlapcov	Počet dievčat	spolu 2.	s vyznamenaním 2.	veľmi dobre 2.	Prospeli	Neprospeli	Neklasifikovaní	hodiny spolu 2.	hod. na žiaka 2.	hodiny spolu 2.	hod. na žiaka 2.	hodiny spolu 2.	hod. na žiaka 2.	
I. A	20	6	14	20	7	6	7	0	0	389	19,45	389	19,45	0	0,00	1,76
I. B	22	7	15	22	10	9	3	0	0	393	17,86	393	17,86	0	0,00	1,56
I. C	19	5	14	19	9	9	1	0	0	224	11,79	224	11,79	0	0,00	1,46
II. A	20	6	14	20	14	2	4	0	0	366	18,30	366	18,30	0	0,00	1,51
II. B	21	7	14	21	7	5	9	0	0	307	14,62	307	14,62	0	0,00	1,93
II. C	21	5	16	21	9	10	2	0	0	344	16,38	344	16,38	0	0,00	1,53
III. A	18	1	17	18	7	9	2	0	0	475	26,39	475	26,39	0	0,00	1,6
III. B	20	8	12	20	9	3	8	0	0	664	33,20	664	33,20	0	0,00	1,87
III. C	21	8	13	21	5	3	13	0	0	388	18,48	388	18,48	0	0,00	2,07
IV. A	18	6	12	18	3	5	10	0	0	359	19,94	359	19,94	0	0,00	2,27
IV. B	29	7	22	29	9	10	10	0	0	537	18,52	533	18,38	4	0,14	1,96
11	229	66	163	229	89	71	69	0	0	4446	19,41	4442	19,40	4	0,02	

Klasifikácia tried za 2.polrok 2019/2020

	Slovenský jazyk a lite...	Anglický jazyk	Konverzácia v anglick...	Kreatívne písanie	Reálne anglofónnych...	Etická výchova	Náboženská výchova	Dejepis	Občianska náuka	Biológia	Matematika	Telesná a športová vý...	Nemecký jazyk	Hospodárska geografia	Ekonomika	Tovarnoznalectvo	Spoločenská komuni...	Pisomná a elektroníc...	Aplikovaná informatika	Dejiny kultúry	Jazyková odborná pri...	Účtovníctvo	Hospodárska štatistika	Právo	Pisomná a elektroníc...	Aplikovaná informatik...	Ekonomické cvičenia	Prax	Makroekonómia	Cvičenia z matematiky	Cvičná firma	Služby v cestovnom r...	Ruský jazyk	Priemer		
I. A	2,3	1,7	2,1	1,5	1,55			1,75	1,45	1,15	2,35																									1,76
I. B	2,05	1,68					1,64	1,64	1,18	1,82	1,77	1,77	1,64	1,18	1,32	1,68	1,73																			1,56
I. C	1,74	1,99					1,32	1,05	1,68	1,47	1,47	1,47	1,58	1,05	1,16	1,74	1,84																			1,46
II. A	1,95	1,65						1,45	1,4	1,45	1,25	1,25	1,6	1,5	1,45	1,65	1,3	1,45																		1,51
II. B	2,24	2,29					1,48	1,29	2,29	2,29	2	2	1,95	1,48	2,38	2,1							2,38	1,86	1,38											1,93
II. C	1,76	2,1					1,29	1,05	1,48	1,48	1,62	1,62	1,62	1,24	1,86	1,48						1,67	1,57	1,19											1,53	
III. A	1,89	2,11								1,5	1,5	1,5	1,17	1,33	1,44							1,44	1,83													1,6
III. B	2,2	1,95						1,55	1,55	1,55	1,55	1,7	1,7	1,7	1,7						1,9	2,3			1,8	1,95	2	1,9							1,87	
III. C	2,33	2,57						2,05	1,62	1,62	2,1	2,1	1,9	1,9	2,24	2,05					2,24	2,05			2	2,14	1,81	2							2,07	
IV. A	2,67	2,78							2,44	2,44	2,44	2,11	2,11	2,5	2,5							2	2,44			2,22	2	2	2,33	1	1,17	1,78			2,27	

Klasifikácia tried za 2.polrok 2019/2020

IV. B	Slovenský jazyk a lite...	2,21	2,38																				Priemer	
	Anglický jazyk	2,12	2,1	2,1	2,1	1,5	1,55																	
Spolu	Konverzácia v anglick...																							
	Kreatívne písanie																							
Spolu	Realie anglofónnych...																							
	Etická výchova																							
Spolu	Náboženská výchova																							
	Dejepis																							
Spolu	Občianska náuka																							
	Biológia																							
Spolu	Matematika																							
	Telesná a športová vý...																							
Spolu	Nemecký jazyk																							
	Hospodárska geografia																							
Spolu	Hospodárska ekonomika																							
	Tovarnoznalectvo																							
Spolu	Spoločenská komun...																							
	Pisomná a elektronick...																							
Spolu	Aplikovaná informatika																							
	Dejiny kultúry																							
Spolu	Jazyková odborná pri...																							
	Účtovníctvo																							
Spolu	Hospodárska štatistika																							
	Právo																							
Spolu	Pisomná a elektronick...																							
	Aplikovaná informatik...																							
Spolu	Ekonomické cvičenia																							
	Prax																							
Spolu	Makroekonómia																							
	Cvícenia z matematiky																							
Spolu	Cvícená firma																							
	Služby v cestovnom r...																							
Spolu	Ruský jazyk																							
	Priemer																							

Priemer priemerov tried: 1,77

Priloha č. 2

Obchodná akadémia, Dlhá 256, 905 80 Senica

Študijný odbor: 6317 M 00 obchodná akadémia

UČEBNÝ PLÁN (1. ročník)

VZDELÁVACIA OBLASŤ	PREDMET	PREDMET (skratka)	1. ROČ.	2. ROČ.	3. ROČ.	4. ROČ.	POČET HODÍN SPOLU
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE			21	18	14	13	66
JAZYK A KOMUNIKÁCIA	slovenský jazyk a literatúra	SJL	3	3	4	4	14
	anglický jazyk	ANJ	4	4	3	3	14
	druhý cudzí jazyk	CUJ	3	3	2	2	10
ČLOVEK A HODNOTY	etická výchova/ náboženská výchova	ETV/NBV	1	1	-	-	2
ČLOVEK A SPOLOČNOSŤ	dejepis	DEJ	2	1	-	-	3
	občianska náuka	OBN	-	1	1	-	2
ČLOVEK A PRÍRODA	biológia	BIO	1	-	-	-	1
	hospodárska geografia	HOG	2	-	-	-	2
MATEMATIKA A PRÁCA S INFORMÁCIAMI	matematika	MAT	3	3	2	2	10
ZDRAVIE A POHYB	telesná a športová výchova	TSV	2	2	2	2	8
ODBORNÉ VZDELÁVANIE			12	15	19	20	66
TEORETICKÉ VZDELÁVANIE	ekonomika	EKO	3	4	4	3	14
	tovaroznalectvo	TVZ	2	1	-	-	3
	účetníctvo	UCT	-	3	4	3	10
	spoločenská komunikácia	KMM	2	-	-	-	2
	hospodárska štatistika	HSS	-	2	-	-	2
	právo	PRW	-	1	2	-	3
	makroekonómia	MEK	-	-	-	3	3
PRAKTICKÁ PRÍPRAVA	jazyková odborná príprava	JOD	-	-	2	2	4
	pisomná a elektronická komunikácia	PEJ	3	2	-	-	5
	pisomná a elektronická komunikácia – praktikum	PEQ	-	-	2	2	4
	aplikovaná informatika	API	2	2	-	-	4
	aplikovaná informatika - praktikum	APQ	-	-	2	-	2
	ekonomické cvičenia	EKC	-	-	3	3	6
	voliteľný predmet	VOP	-	-	-	4	4
	prax	PXA	-	-	10 dní	10 dní	-
SPOLU			33	33	33	33	132
KURZY A CVIČENIA	kurz pohybových aktivít v prírode	KPAP	3x5 h	3x5 h	-	-	-
	kurz na ochranu života a zdravia	KOŽAZ	-	-	3x6 h	-	-
	účelové cvičenia	UC	2x6 h	2x6 h	-	-	-
MATURITNÁ SKÚŠKA							

Platný od 1. septembra 2020 počnúc 1. ročníkom.

Učebný plán

Obchodná akadémia, Dlhá 256, 905 80 Senica

Študijný odbor: 6317 M 00 obchodná akadémia

UČEBNÝ PLÁN (2., 3., 4. ročník)

VZDELÁVACIA OBLASŤ	PREDMET	PREDMET (skratka)	1. ROČ.	2. ROČ.	3. ROČ.	4. ROČ.	POČET HODÍN SPOLU
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE			21	18	14	13	66
JAZYK A KOMUNIKÁCIA	slovenský jazyk a literatúra	SJL	3	3	4	4	14
	anglický jazyk	ANJ	4	4	3	3	14
	druhý cudzí jazyk	CUJ	3	3	2	2	10
ČLOVEK A HODNOTY	etická výchova/ náboženská výchova	ETV/NBV	1	1	-	-	2
ČLOVEK A SPOLOČNOSŤ	dejepis	DEJ	2	1	-	-	3
	občianska náuka	OBN	-	1	1	-	2
ČLOVEK A PRÍRODA	biológia	BIO	1	-	-	-	1
	hospodárska geografia	HOG	2	-	-	-	2
MATEMATIKA A PRÁCA S INFORMÁCIAMI	matematika	MAT	3	3	2	2	10
ZDRAVIE A POHYB	telesná a športová výchova	TSV	2	2	2	2	8
ODBORNÉ VZDELÁVANIE			12	15	19	20	66
TEORETICKÉ VZDELÁVANIE	ekonomika	EKO	3	4	4	3	14
	tovaroznalectvo	TVZ	2	1	-	-	3
	účtovníctvo	UCT	-	3	4	3	10
	spoločenská komunikácia	KMM	2	-	-	-	2
	hospodárska štatistika	HSS	-	2	-	-	2
	právo	PRW	-	1	2	-	3
	makroekonómia	MEK	-	-	-	3	3
PRAKTICKÁ PRÍPRAVA	jazyková odborná príprava	JOD	-	-	2	2	4
	písomná a elektronická komunikácia	PEJ	3	2	-	-	5
	písomná a elektronická komunikácia – praktikum	PEQ	-	-	2	2	4
	aplikovaná informatika	API	2	2	-	-	4
	aplikovaná informatika - praktikum	APQ	-	-	2	-	2
	ekonomické cvičenia	EKC	-	-	3	3	6
	voliteľný predmet	VOP	-	-	-	4	4
prax	PXA	-	-	10 dní	-	-	
SPOLU			33	33	33	33	132
KURZY A CVIČENIA	kurz pohybových aktivít v prírode	KPAP	3x5 h	3x5 h	-	-	-
	kurz na ochranu života a zdravia	KOŽAZ	-	-	3x6 h	-	-
	účelové cvičenia	UC	2x6 h	2x6 h	-	-	-
MATURITNÁ SKÚŠKA							

Platný od 1. septembra 2015 počnúc 1. ročníkom.

Obchodná akadémia, Dlhá 256, 905 80 Senica
Študijný odbor: 6317 M 74 obchodná akadémia – bilingválne štúdium

Učebný plán (1. ročník)

Názov a adresa školy	Obchodná akadémia, Dlhá 256, Senica					
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia – bilingválne štúdium v anglickom jazyku					
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby					
Kód a názov študijného odboru	6317 M 74 obchodná akadémia – bilingválne štúdium					
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A					
Dĺžka štúdia	5 rokov					
Forma štúdia	denná					
Druh školy	štátna					
Vyučovaci jazyk	slovenský jazyk a anglický jazyk					
Kategórie a názvy vyučovacích predmetov	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku					
	1.	2.	3.	4.	5.	Spolu
Vzdelávacie oblasti						
Všeobecnovzdelávacie predmety	33	20	14	15	9	91
Jazyk a komunikácia	23	10	10	11	7	61
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	4	-	13
Anglický jazyk	6	4	4	4	4	22
Konverzácia v anglickom jazyku	6	-	-	-	-	6
Kreatívne písanie	4	-	-	-	-	4
Reálie anglofónnych krajín v projektoch	4	-	-	-	-	4
Nemecký jazyk	-	3	3	3	3	12
Človek a hodnoty	1	1	-	-	-	2
Etická výchova/náboženská výchova	1	1	-	-	-	2
Človek a spoločnosť	3	2	-	-	-	5
Dejepis	2	1	-	-	-	3
Občianska náuka	1	1	-	-	-	2
Človeka a príroda	1	2	-	-	-	3
Biológia	1	-	-	-	-	1
Geografia	-	2	-	-	-	2
Matematika a práca s informáciami	3	3	2	2	-	10
Matematika	3	3	2	2	-	10
Zdravie a pohyb	2	2	2	2	2	10
Telesná a športová výchova	2	2	2	2	2	10
Vzdelávacie oblasti						
Odborné predmety	0	13	19	18	24	74
Teoretická vzdelávanie	0	6	10	9	11	36
Ekonomika	-	4	5	4	5	18
Účtovníctvo	-	-	3	3	3	9
Právo	-	-	-	2	-	2
Spoločenská komunikácia	-	2	-	-	-	2
Hospodárska geografia	-	-	2	-	-	2
Makroekonómia	-	-	-	-	3	3
Praktická príprava	0	7	9	9	9	34
Písomná a elektronická komunikácia	-	3	3	3	3	12
Aplikovaná informatika	-	2	4	2	-	8
Ekonomická cvičenia	-	-	-	2	4	6
Jazyková odborná príprava	-	2	2	2	2	8
Prax	-	-	10 dní	10 dní	10 dní	30 dní
Voliteľné predmety	0	0	0	0	4	4
Cvičenia z matematiky/cvičná firma/ služby v cestovnom ruchu	-	-	-	-	4	4
Spolu	33	33	33	33	33	165
Kurzy a cvičenia						
Kurz ochrany života a zdravia	-	-	3x 6 h	-	-	3x 6 h
Kurz pohybových aktivít v prírode	3x 5 h	3x 5 h	-	-	-	6x 5 h
Účelové cvičenia	2x 6 h	2x 6 h	-	-	-	4x 6 h

Obchodná akadémia, Dlhá 256, 905 80 Senica
Študijný odbor: 6317 M 74 obchodná akadémia – bilingválne štúdium

Učebný plán (2., 3., 4. ročník)

Názov a adresa školy	Obchodná akadémia, Dlhá 256, Senica					
Názov ŠKVP	Obchodná akadémia – bilingválne štúdium v anglickom jazyku					
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby					
Kód a názov študijného odboru	6317 M 74 obchodná akadémia – bilingválne štúdium					
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A					
Dĺžka štúdia	5 rokov					
Forma štúdia	denná					
Druh školy	štátna					
Vyučovacie jazyk	slovenský jazyk a anglický jazyk					
Kategórie a názvy vyučovacích predmetov	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku					
Vzdelávacie oblasti	1.	2.	3.	4.	5.	Spolu
Všeobecnovzdelávacie predmety	33	20	14	15	9	91
Jazyk a komunikácia	23	10	10	11	7	61
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	4	-	13
Anglický jazyk	6	4	4	4	4	22
Konverzácia v anglickom jazyku	6	-	-	-	-	6
Kreatívne písanie	4	-	-	-	-	4
Reálie anglofónnych krajín v projektoch	4	-	-	-	-	4
Nemecký jazyk	-	3	3	3	3	12
Človek a hodnoty	1	1	-	-	-	2
Etická výchova/náboženská výchova	1	1	-	-	-	2
Človek a spoločnosť	3	2	-	-	-	5
Dejepis	2	-	-	-	-	2
Občianska náuka	1	1	-	-	-	2
Dejiny kultúry	-	1	-	-	-	1
Človeka a príroda	1	2	-	-	-	3
Biológia	1	2	-	-	-	3
Matematika a práca s informáciami	3	3	2	2	-	10
Matematika	3	3	2	2	-	10
Zdravie a pohyb	2	2	2	2	2	10
Telesná a športová výchova	2	2	2	2	2	10
Vzdelávacie oblasti						
Odborné predmety	0	13	19	18	24	74
Teoretická vzdelávanie	0	6	10	9	11	36
Ekonomika	-	4	5	4	5	18
Účtovníctvo	-	-	3	3	3	9
Právo	-	-	-	2	-	2
Spoločenská komunikácia	-	2	-	-	-	2
Hospodárska geografia	-	-	2	-	-	2
Makroekonómia	-	-	-	-	3	3
Praktická príprava	0	7	9	9	9	34
Písomná a elektronická komunikácia	-	3	3	3	3	12
Aplikovaná informatika	-	2	4	2	-	8
Ekonomická cvičenia	-	-	-	2	4	6
Jazyková odborná príprava	-	2	2	2	2	8
Prax	-	-	-	10 dní	10 dní	20 dní
Voliteľné predmety	0	0	0	0	4	4
Cvičenia z matematiky/cvičná firma/ služby v cestovnom ruchu	-	-	-	-	4	4
Spolu	33	33	33	33	33	165
Kurzy a cvičenia						
Kurz ochrany života a zdravia	-	-	3x 6 h	-	-	3x 6 h
Kurz pohybových aktivít v prírode	3x 5 h	3x 5 h	-	-	-	6x 5 h
Účelové cvičenia	2x 6 h	2x 6 h	-	-	-	4x 6 h

Príloha č. 3

Právny subjekt

IČO: 000400220

Názov: Obchodná akadémia

Sídlo: Dlhá 256/10, 905 80 Senica

Okres: Senica

Kraj: trnavský

PROTOKOL PRÁVNEHO/NEPRÁVNEHO SUBJEKTU

Výkaz k správe o hospodárení za rok 2019

(podľa §7 odst. 1, 2 zákona 597/2003 Z. z.)

ID protokolu: **CBKVJTIMPR**

Dátum: 24.03.2020

ID protokolu: CBKVJTIMPR		Číslo riadka	Zdroje			Čerpanie			MZDY spolu	POISTNÉ	BEŽNÉ TRANSFERY Jednotlivcom	NEVYČERPANÉ finančné prostriedky	
UKAZOVATEĽ			Presum z roku 2018	Zdroje 2019	Celkové zdroje 2019	spolu (KV+BV)	kapitálové výdavky (KV)	bežné výdavky (BV)				spolu	z toho presun do štátneho rozpočtu 2020
		A1	A2	A=A1+A2	B=B1+B2	B1	B2=C+D+E+F	C	D	E	N=A-B	P	
ZDROJE FINANCOVANIA spolu - súčet r. 002, 019-026		001	8 627	705 796	714 423	707 903	0	420 221	147 242	5 939	6 520	6 520	
Prostriedky zo štátneho rozpočtu v rozpočtovej kapitole MŠVVaŠ SR a MV SR spolu (§ 2 ods. 1 písm. a) § 2 ods. 2 písm. a) zákona*) - súčet r. 003, 015		002	8 627	655 384	664 011	657 491	0	420 221	147 242	5 939	6 520	6 520	
Bežné výdavky spolu - súčet r. 004, 007		003	8 627	655 384	664 011	657 491	0	420 221	147 242	5 939	6 520	6 520	
normatívne - súčet r. 005, 006		004	8 627	630 403	639 030	632 510	0	415 903	147 242	1 915	6 520	6 520	
mzdy a poisťné		005		563 145	563 145	563 145	0	415 903	147 242		0	0	
prevádzka		006	8 627	67 258	75 885	69 365	0			1 915	6 520	6 520	
nenormatívne - súčet r. (008-104)		007	0	24 981	24 981	24 981	0	4 318	0	4 024	0	0	
odchodné (§ 7 ods. 14 písm. a) zákona*)		008	0	4 024	4 024	4 024	0			4 024	0	0	
na dopravu žiakov (§ 4aa zákona*)		009	0	0	0	0	0			0	0	0	
na asistentov učiteľa pre žiakov so zdravotným znevýhodnením (§ 4a zákona*)		010		0	0	0	0			0	0	0	
za mimoriadne výsledky žiakov (§ 4b zákona*)		011	0	0	0	0	0			0	0	0	
riešenie havarijných situácií (§ 4c zákona*)		012	0	0	0	0	0			0	0	0	
rozvojové projekty (§ 4d zákona*)		013	0	8 000	8 000	8 000	0			0	0	0	
vzdelávacie poukazy (§ 4ae zákona*)		014	0	6 957	6 957	6 957	0	4 318	0	0	0	0	
príspevok na výchovu a vzdelávanie (§6 b zákona*)		000	0	0	0	0	0			0	0	0	
sociálne znevýhodnené prostredie (§ 4e zákona*)		100	0	0	0	0	0			0	0	0	
vákciný (§ 7 ods. 14 písm. b) zákona*)		101	0	0	0	0	0			0	0	0	
príspevok na učebnice (§ 4ad zákona*)		102	0	0	0	0	0			0	0	0	
príspevok na kurz pohybových aktivít v prírode (§4ab zákona*)		103	0	6 000	6 000	6 000	0			0	0	0	
príspevok na školu v prírode (§4ac zákona*)		104	0	0	0	0	0			0	0	0	
Kapitálové výdavky - súčet r. 016-018		015	0	0	0	0	0			0	0	0	
nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a osobných automobilov, výstavba, prístavba, modernizácia a rekonštrukcia školských objektov (§ 7 ods. 9 zákona*)		016	0	0	0	0	0			0	0	0	
riešenie havarijných situácií (§ 4c zákona*)		017	0	0	0	0	0			0	0	0	
rozvojové projekty (§ 4d zákona*)		018	0	0	0	0	0			0	0	0	
Prostriedky z rozpočtov obcí a prostriedky z rozpočtov VÚC / od zriaďovateľov cirkevných a súkromných škôl (§ 2 ods. 1 písm. b), § 2 ods. 2 písm. d) zákona*)		019	0	44 440	44 440	44 440	0	44 440	0	0	0	0	
Prostriedky od iných fyzických a právnických osôb za prenájom priestorov a zariadenia škôl alebo školských zariadení v čase, keď sa nevyužívajú na výchovno-vzdelávací proces (§ 2 ods. 1 písm. c), § 2 ods. 2 písm. b) zákona*)		020	0	5 972	5 972	5 972	0			0	0	0	
Zisk z podnikateľskej činnosti (§ 2 ods. 1 písm. d), § 2 ods. 2 písm. c) zákona*)		021	0	0	0	0	0			0	0	0	
Príspevky od žiakov, rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi výchovnú povinnosť, na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelanie a v cirkevných a súkromných školách na úhradu nákladov na špeciálnych výchovných zariadeniach a zariadeniach školského stravovania (§ 2 ods. 1 písm. f)		022	0	0	0	0	0			0	0	0	
Príspevky od žiakov, rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi výchovnú povinnosť, na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelanie a v cirkevných a súkromných školách na úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie (§ 2 ods. 1 písm. e), § 2 ods. 2 písm. e) zákona*)		023	0	0	0	0	0			0	0	0	
Príspevky a dary (§ 2 ods. 1 písm. h) a ods. 2 písm. g) zákona*)		024	0	0	0	0	0			0	0	0	
iné zdroje podľa osobitného predpisu (§ 2 ods. 1 písm. l) a ods. 2 písm. h) zákona*)		025	0	0	0	0	0			0	0	0	
Príspevky od zamestnávateľov a zamestnávateľských zväzov (§ 2 ods. 1 písm. g), ods. 2 písm. f) zákona*)		026	0	0	0	0	0			0	0	0	

*Zákon NR SR č. 597/2003 Z. z. o financovaní ZŠ, SŠ a SZ v znení neskorších predpisov

ID protokolu: CBKVJTIMPR

UKAZOVATEL

Číslo riadka	PREVÁDZKA spolu F=G+H+I+J+K+L+M	Cestovné náhrady	Energie, voda a komunikácie	Materiál	Dopravné	Údržba	Nájomné za prenájom	Služby	Z prevádzky (stĺpca F)		20 stĺpcov C, D, F
									Výdavky na teplo	Výdavky na výchovno-vzdelávací proces	
		G	H	I	J	K	L	M	T	U	U1
001	134 501	677	43 068	15 440	1 795	41 111	0	32 410	33 060	14 239	3 050
002	84 089	677	43 068	14 640	1 618	149	0	23 937	33 060	14 239	3 050
003	84 089	677	43 068	14 640	1 618	149	0	23 937	33 060	14 239	3 050
004	67 450	677	43 068	5 016	1 057	149	0	17 483	33 060	3 600	3 050
005											
006	67 450	677	43 068	5 016	1 057	149	0	17 483	33 060	3 600	3 050
007	16 639	0	0	9 624	561	0	0	6 454	0	10 639	0
008											
009											
010		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
011		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
012		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
013	8 000	0	0	6 985	441	0	0	574	0	8 000	0
014	2 639	0	0	2 639	0	0	0	0	0	2 639	0
000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
101											
102	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
103	6 000	0	0	0	120	0	0	5 880	0	0	0
104	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
015											
016											
017											
018											
019	44 440	0	0	800	177	34 990	0	8 473	0	0	0
020	5 972	0	0	0	0	5 972	0	0	0	0	0
021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ID protokolu:

Zostavil: **CBKVJTIMPR**
 O. Schtterová
 034/6514100
 schotterova.olga@zupa-tt.sk
 Senica
 24.03.2020

Podpis a pečiatka:

Zostavil:
 Telefón:
 Email:
 V:
 Dňa:

Číslo riadka	Zisk (+) / Strata (-)	
	A	B
201	0	0

Hospodársky výsledok

Hospodársky výsledok (ten pri príspevkovej organizácii a súkromnej a cirkevnej škole) v eurách

*Zákon NR SR č. 597/2003 Z. z. o financovaní ZŠ, SŠ a SZ v znení neskorších predpisov