

Przedmiotowy System Oceniania uczniów z przedmiotu informatyka

I Ogólne zasady oceniania uczniów

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności. Nauczyciel powinien analizować i oceniać poziom wiedzy i umiejętności ucznia w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania (opracowanych zgodnie z podstawą programową danego przedmiotu).
2. Nauczyciel ma za zadanie:
 - informować ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz o postępach w tym zakresie,
 - udzielać uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu jego rozwoju,
 - motywować ucznia do dalszych postępów w nauce,
 - dostarczać rodzicom/opiekunom prawnym informacji o postępach, trudnościach w nauce oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia.
3. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców/opiekunów prawnych.
4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców/opiekunów prawnych nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w sposób określony w statucie szkoły.
5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców/opiekunów prawnych sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne są udostępniane do wglądu uczniowi lub jego rodzicom/opiekunom prawnym.
6. Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego określa statut szkoły.

II Kryteria oceniania poszczególnych form aktywności

Ocenie podlegają: prace klasowe (sprawdziany), testy online, kartkówki, ćwiczenia praktyczne, odpowiedzi ustne, prace domowe, praca ucznia na lekcji, prace dodatkowe oraz szczególne osiągnięcia.

- 1. Prace klasowe (sprawdziany)** są przeprowadzane w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia.
 - Pracę klasową planuje się na zakończenie działu, który obejmuje treści teoretyczne
 - Uczeń jest informowany o planowanej pracy klasowej z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem (jeśli WSO nie reguluje tego inaczej)
 - Przed pracą klasową nauczyciel podaje jej zakres programowy
 - Pracę klasową może poprzedzać lekcja powtórzeniowa, podczas której nauczyciel zwraca uwagę uczniów na najważniejsze zagadnienia z danego działu
 - Zasady uzasadniania oceny z pracy klasowej, jej poprawy oraz sposób przechowywania prac klasowych są zgodne z WSO
 - Praca klasowa umożliwia sprawdzenie wiadomości i umiejętności na wszystkich poziomach wymagań edukacyjnych
 - Zadania z pracy klasowej są przez nauczyciela omawiane i poprawiane po oddaniu prac.
 - Uczeń nieobecny na sprawdzianie musi go uzupełnić w terminie do dwóch tygodni, po uzgodnieniu terminu z nauczycielem.

Prace pisemne są punktowane i oceniane wg skali procentowej:

Ocena celujące: 100%

Ocena bardzo dobry: 99% - 91%

Ocena dobry: 90% - 71%

Ocena dostateczny: 70% - 51%

Ocena dopuszczający: 50% - 30%

Ocena niedostateczny: 29% i poniżej

2. Testy online mogą być przeprowadzane na lekcji lub wykonywane przez uczniów w domu. Ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności uczniów z danego działu.

- uczeń jest informowany o planowanym teście online z conajmniej tygodniowym wyprzedzeniem
- przed testem online nauczyciel podaje jego zakres programowy
- zadania z testów online są przez nauczyciela omawiane i poprawiane po zakończeniu testu.

3. Kartkówki są przeprowadzane w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu programowego maksymalnie trzech ostatnich jednostek lekcyjnych.

- nauczyciel nie ma obowiązku uprzedzania uczniów o terminie i zakresie programowym kartkówki,
- kartkówka powinna być tak skonstruowana, aby uczeń mógł wykonać wszystkie polecenia w czasie nie dłuższym niż 15 minut,
- kartkówka jest oceniana w skali punktowej, a liczba punktów jest przeliczana na ocenę

4. Ćwiczenia praktyczne obejmują zadania praktyczne, które uczeń wykonuje podczas lekcji. Oceniając je, nauczyciel bierze pod

uwagę:

- wartość merytoryczną,
- stopień zaangażowanie w wykonanie ćwiczenia,
- dokładność wykonania polecenia,
- staranność i estetykę.

5. Odpowiedź ustna obejmuje zakres programowy aktualnie realizowanego działu. Oceniając ją, nauczyciel bierze pod uwagę:

- zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem,
- prawidłowe posługiwanie się pojęciami,
- zawartość merytoryczną wypowiedzi,
- sposób formułowania wypowiedzi.

6. Praca domowa jest pisemną (praktyczną) formą ćwiczenia umiejętności i utrwalania wiadomości zdobytych przez ucznia podczas lekcji.

- pracę domową uczeń wykonuje na komputerze (i zapisuje ją w odpowiednim miejscu wskazanym przez nauczyciela, w zeszycie, lub w formie zleconej przez nauczyciela,
- brak pracy domowej jest oceniany zgodnie z umową między nauczycielem a uczniami,

- przy wystawianiu oceny za pracę domową nauczyciel bierze pod uwagę samodzielność, poprawność i estetykę wykonania.

7. Aktywność i praca ucznia na lekcji są oceniane zależnie od ich charakteru, za pomocą plusów i minusów.

- plus uczeń może uzyskać m.in. za samodzielne wykonanie krótkiej pracy na lekcji, krótką poprawną odpowiedź ustną, aktywną pracę w grupie, pomoc koleżeńską na lekcji przy rozwiązywaniu problemu, przygotowanie do lekcji,
- minus uczeń może uzyskać m.in. za brak przygotowania do lekcji (np. brak podręcznika, bądź zeszytu, plików potrzebnych do wykonania zadania), brak zaangażowania na lekcji,
- sposób przeliczania plusów i minusów na oceny jest zgodny z umową między nauczycielem a uczniami- 3, „+” ocena b. dobry; 3 „-”- ocena niedostateczny.

8. Prace dodatkowe obejmują dodatkowe zadania dla zainteresowanych uczniów, prace projektowe wykonane indywidualnie lub zespołowo, przygotowanie gazetki szkolnej, wykonanie pomocy naukowych, prezentacji (np. multimedialnej). Oceniając ten rodzaj pracy, nauczyciel bierze pod uwagę m.in.:

- wartość merytoryczną pracy,
- stopień zaangażowania w wykonanie pracy,
- estetykę wykonania,
- wkład pracy ucznia,
- sposób prezentacji,
- oryginalność i pomysłowość pracy.

Wymagania na poszczególne oceny śródroczne i końcoworoczne:

Celującą

- Uczeń opanował wiadomości i umiejętności zawarte w podstawie programowej informatyki.
- Samodzielnie wykonuje na komputerze wszystkie zadania w trakcie lekcji i zadania dodatkowe.
- Jest aktywny na lekcjach i pomaga innym, dzieli się swoją wiedzą.
- Wykazuje zainteresowanie przedmiotem, bierze udział w konkursach informatycznych.
- Opanował wiadomości i umiejętności przewidziane dla klasy 7.
- Bezbłędnie posługuje się językiem informatycznym.
- Wykonuje dodatkowe prace informatyczne, na rzecz klasy, pracowni lub szkoły (tj.np. przygotowanie pomocniczych materiałów na komputerze, pomoc nauczycielom w wykorzystaniu komputera na innych przedmiotach).
- Prowadzi zeszyt przedmiotowy sumiennie.
- Przestrzega zasad BHP i higienicznej pracy z komputerem.

Bardzo dobrą

- Uczeń opanował wiadomości i umiejętności zawarte w podstawie programowej informatyki.
- Samodzielnie wykonuje na komputerze wszystkie zadania w trakcie lekcji.
- Ćwiczenia zawsze wykonuje prawidłowo i starannie.
- Opanował wiadomości i umiejętności zawarte w programie informatyki.
- Na lekcjach jest aktywny, pracuje systematycznie i potrafi pomagać innym w pracy.
- Bezbłędnie posługuje się językiem informatycznym.
- Prowadzi zeszyt przedmiotowy sumiennie.
- Przestrzega zasad BHP i higienicznej pracy z komputerem.

Dobłą

- Uczeń opanował wiadomości i umiejętności zawarte w podstawie programowej z informatyki.
- Samodzielnie wykonuje na komputerze tylko proste zadania.
- Na lekcjach pracuje systematycznie i wykazuje postępy.
- Prawie zawsze zdąży prawidłowo wykonać ćwiczenia na lekcji.
- Poprawnie posługuje się językiem informatycznym.
- Prowadzi zeszyt przedmiotowy.
- Przestrzega zasad BHP i higienicznej pracy z komputerem.

Dostateczną

- Uczeń opanował większość wiadomości i umiejętności zawarte w podstawie programowej z informatyki
- Potrafi wykonać na komputerze proste zadania, czasem z niewielką pomocą.
- Na lekcjach stara się pracować systematycznie, zazwyczaj zdąży wykonać ćwiczenia na lekcji, wykazuje postępy.
- Nie zawsze poprawnie posługuje się językiem informatycznym.
- W zeszycie przedmiotowym ma braki.
- Nie zawsze przestrzega zasad BHP i higienicznej pracy z komputerem.

Dopuszczającą

- Uczeń opanował wiadomości i umiejętności zawarte w podstawie programowej z informatyki w stopniu niezbędnym w toku dalszego kształcenia.
- Czasami potrafi wykonać na komputerze proste zadania, zazwyczaj potrzebuje pomocy.
- Nie wykazuje zainteresowania przedmiotem.
- Na lekcjach pracuje niesystematycznie, jego postępy są zmienne, nie udaje mu się ukończyć wykonania większości ćwiczeń na lekcji.
- Braki w wiadomościach i umiejętnościach nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy i umiejętności informatycznych w toku dalszej nauki.
- W zeszycie przedmiotowym ma braki.
- Nie przestrzega zasad BHP i higienicznej pracy z komputerem.

Niedostateczną

- Uczeń nie potrafi wykonać na komputerze najprostszych zadań.
- Nie opanował podstawowych umiejętności zawartych w podstawie programowej informatyki.
- Nie wykazuje postępów w trakcie pracy na lekcji, nie pracuje na lekcji, lub nie udaje mu się ukończyć wykonania ćwiczeń na lekcji.
- Nie prowadzi zeszytu przedmiotowego.
- Nie ma wiadomości i umiejętności niezbędnych do kontynuowania nauki na wyższym poziomie.

Sposób ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana

- Uczeń ma prawo ubiegać się o ocenę wyższą niż przewidywana, jeżeli posiada większość takich ocen cząstkowych, w innym przypadku ma prawo do egzaminu sprawdzającego.
- Uczeń przystępuje do sprawdzianu sprawdzającego wiadomości i umiejętności obejmujące materiał z całego roku szkolnego.
- Sprawdzian przygotowany jest w oparciu o wymagania na ocenę, o którą uczeń ubiega się.
- Ocena ulega podwyższeniu jeżeli uczeń osiągnie wymagany w PSO poziom procentowy dla danej oceny.